

NIEDERSCHRIFT

der 11. Sitzung der Gemeindevertretung Breesen

Sitzungstermin:	Mittwoch, 30.03.2016
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:50 Uhr
Ort, Raum:	im Rentnerraum (24 WE, Dorfstraße 9) in 17091 Breesen

Mitgliederzahl: 6

Anwesende:

Mitglieder

Herr Klaus Noack
Frau Dr. Diana Czernek-Schäfer
Herr Matthias Genditzki
Herr Holger Gutsche
Herr Knut Köster
Herr Thomas Wendlandt

Verwaltung

Frau Birgit Furth, Protokollantin

Presse

Frau Weinreich, Vertreterin vom Nordkurier

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Billigung der Sitzungsniederschrift vom 10.12.2015
5. Wahl und Ernennung des 2. stellvertretenden Bürgermeisters
6. Wahl eines neuen Mitgliedes in den Hauptausschuss
7. Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse der Sitzung vom 10.12.2015
8. Bericht und Mitteilungen des Bürgermeisters über wichtige Gemeindeangelegenheiten

- | | | |
|-----|---|-----------------------|
| 9. | Informationen zur Kita | |
| 10. | Haushaltssatzung der Gemeinde Breesen für das Haushaltsjahr 2016 | 40/BV/151/2016 |
| 11. | Genehmigung der Dienstreisen des Bürgermeisters für das II. Halbjahr 2016 | 40/BV/153/2016 |
| 12. | 1.Änderung des Miet-und Pachtvertrages für die Kindertagesstätte "Eichelino" in Breesen | 40/BV/156/2016 |
| 13. | Abschluss eines Wegenutzungsvertrages mit der PRIMAGAS Energie GmbH und Co. KG | 40/BV/157/2016 |
| 14. | Anfragen | |

Öffentlicher Teil:

TOP 1

Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Gemeindevertretersitzung wird von Herrn Noack eröffnet. Die Mitglieder wurden durch Einladung vom 18.03.2016 auf Mittwoch, 30.03.2016, zu 19:00 Uhr, unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen. Tag, Zeit und Ort der Sitzung sowie die Tagesordnung wurden öffentlich bekannt gemacht. Gegen die ordnungsgemäße Ladungsfrist wurden keine Einwendungen erhoben. Die Gemeindevertretung ist nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

TOP 2

Einwohnerfragestunde

Einwohner sind nicht erschienen.

TOP 3

Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.

TOP 4

Billigung der Sitzungsniederschrift vom 10.12.2015

Es wird darauf hingewiesen, dass im TOP 10 – Vorlage 40/BV/148/2015 – Anschaffung eines Feuerwehrfahrzeuges für die Freiwillige Feuerwehr Pinnow - im Beschluss die Bezeichnung des Feuerwehrfahrzeuges TLF 16/25 falsch ist. Es muss richtig heißen: LF 16/12.

Die Sitzungsniederschrift vom 10.12.2016 wird gebilligt.

TOP 5

Wahl und Ernennung des 2. stellvertretenden Bürgermeisters

Der Bürgermeister bedankt sich bei Herrn Böhrensen für seine Arbeit als Gemeindevertreter und überreicht ihm ein Präsent und einen Blumenstrauß.

Herr Böhrensen bedankt sich für die Aufmerksamkeit und auch für das entgegengebrachte Vertrauen.

Danach bittet der Bürgermeister um Vorschläge zur Wahl und Ernennung eines neuen 2. stellvertretenden Bürgermeisters.

Vorgeschlagen wird Herr Thomas Wendlandt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:	6
davon anwesend:	6
Stimmberechtigt:	6
Ja-Stimmen:	5
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	1
Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V:	-

Zum 2. stellvertretenden Bürgermeister wird Herr Thomas Wendlandt gewählt und ernannt. Herr Wendlandt nimmt die Wahl an und leistet den Diensteid.

TOP 6

Wahl eines neuen Mitgliedes in den Hauptausschuss

Der Bürgermeister bittet um Vorschläge:

Es wird Herr Thomas Wendlandt vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:	6
davon anwesend:	6
Stimmberechtigt:	6
Ja-Stimmen:	5
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	1
Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V:	-

Somit ist Herr Thomas Wendlandt Mitglied des Hauptausschusses.

TOP 7

Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse der Sitzung vom 10.12.2015

- Anschaffung eines Feuerwehrfahrzeuges für die Freiwillige Feuerwehr Pinnow
Vorlage-Nr.: 40/BV/148/2015

TOP 8

Bericht und Mitteilungen des Bürgermeisters über wichtige Gemeindeangelegenheiten

Der Bürgermeister berichtet unter anderem über:

- Vergabe von Leistungen entsprechend VOB – Reparatur des Gehweges in Breesen, am Friedhof – Bürgermeistervorlage Nr. 25 vom 30.10.2015
Der Auftrag für die Reparatur des Gehweges in Breesen war an die Firma Erd- und Straßenbau, Dorfstraße 34, 17089 Grischow, zu vergeben.
Auftragssumme: 1.969,31 € Brutto.
- Vergabe von Leistungen entsprechend VOB – Reparatur des Gehweges und Stellplatz an der Feuerwehr in Pinnow – Bürgermeistervorlage Nr. 26 vom 30.11.2015.
Der Auftrag für die Reparatur des Gehweges und des Stellplatzes an der Feuerwehr in Pinnow war an die Firma Erd- und Straßenbau, Dorfstraße 34, 17089 Grischow, zu vergeben. Auftragssumme: 3.357,12 € Brutto.

TOP 9

Informationen zur Kita

Der Bürgermeister gibt Informationen zum gegenwärtigen Stand der Kita:

- Der Fördermittelantrag wurde abgelehnt per Telefon.
- Vom Anbau wurde abgeraten.
- Es soll ein Bauausschuss für die Kita gebildet werden (Erzieher, ASB, BA, Herr Zunker, Gemeinde und Jugendamt).
- In diesem Jahr soll noch ein Raum gemacht werden (Auflage vom Jugendamt).
- Fördermittelanträge müssen bis 31.10.2016 gestellt werden.
- Bis 2020 gilt die Betriebserlaubnis.
- Küche, Sportraum und ein Gruppenraum stehen noch auf dem Plan.

TOP 10

**Haushaltssatzung der Gemeinde Breesen für das Haushaltsjahr 2016
Vorlage: 40/BV/151/2016**

Auftrag an die Verwaltung:

Förderung für Gemeindearbeiter prüfen!

Mit der Haushaltssatzung werden

- im Ergebnisplan	ordentliche Erträge auf	829.013 €
	ordentliche Aufwendungen auf	903.727 €
	Entnahmen aus Rücklagen	74.714 €
- im Finanzplan	ordentliche Einzahlungen auf	817.940 €
	ordentliche Auszahlungen auf	854.665 €
	Einzahlungen aus Investitionstätigkeit auf	39.640 €
	Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	24.350 €
	Einzahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	50.035 €
	Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	28.600 €

festgesetzt.

Der Höchstbetrag der Kredite zur Sicherung der Zahlungsfähigkeit wird gemäß § 53 (3) KV M-V festgesetzt auf 81.434 €

Als Hebesätze werden beschlossen:	Grundsteuer A	300 v. H.
	Grundsteuer B	300 v. H.
	Gewerbesteuer	300 v. H.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:	6
davon anwesend:	6
Stimmberechtigt:	6
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	-
Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V:	-

TOP 11

Genehmigung der Dienstreisen des Bürgermeisters für das II. Halbjahr 2016

Vorlage: 40/BV/153/2016

Die Gemeindevertretung genehmigt in ihrer Zuständigkeit gemäß § 22 Absatz 5 der Kommunalverfassung Mecklenburg-Vorpommern die Dienstreisen des Bürgermeisters für das II. Halbjahr 2016.

Die Genehmigung der Dienstreisen tritt ab 01.07.2016 in Kraft.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:	6
davon anwesend:	6
Stimmberechtigt:	6
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	-
Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V:	-

TOP 12

1. Änderung des Miet- und Pachtvertrages für die Kindertagesstätte "Eichelino" in Breesen

Vorlage: 40/BV/156/2016

Die Gemeinde Breesen beschließt die 1. Änderung des Miet- und Pachtvertrages für die Kindertagesstätte „Eichelino“ in Breesen entsprechend des beigefügten Entwurfes. Der Vertrag ist vom Bürgermeister und der stellv. Bürgermeisterin zu unterzeichnen.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:	6
davon anwesend:	6
Stimmberechtigt:	6
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	-
Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V:	-

TOP 13

Abschluss eines Wegenutzungsvertrages mit der PRIMAGAS Energie GmbH und Co. KG

Vorlage: 40/BV/157/2016

Die Gemeindevertretung Breesen beschließt, einen Wegenutzungsvertrag mit der Firma PRIMAGAS Energie GmbH & Co. KG, Luisenstraße 113, 47799 Krefeld, für eine Laufzeit von 20 Jahren abzuschließen.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:	6
davon anwesend:	6
Stimmberechtigt:	6
Ja-Stimmen:	4
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	2
Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V:	-

TOP 14
Anfragen

- Am Seeweg liegen zwei LKW-Ladungen Recyclingmaterial für die Ausbesserung des Weges. Das Material ist sehr grob.
- Der Kinderspielplatz in Kalübbe muss noch glatt gemacht werden.
- In Kalübbe – am Schloss – muss der Kies vom Mauerwerk entfernt werden.
- Das Kreuz am Kalübber See soll entfernt werden.
- Knut Köster – Wehrführer:
2015 gab es 5 Einsätze
. es soll ein Bedarfsplan erstellt werden;
. neue Ausrückordnung
. zusätzliche Unfallversicherung kann abgeschlossen werden (ca. 20,- €).
Es sind 9 Kinder in der Feuerwehr.
Anfrage an die Verwaltung:
Gibt es eine Krankenhaustagegeldversicherung?
- Am 30.04.16 findet der Amtsjugendvorausscheid statt.
- Am 11.06.2016 ist Amtsausscheid.
- Die Feuerwehreinfahrt innen und außen muss neu gemacht werden.

Herr Böhrensen und Frau Weinreich verlassen um 20.10 Uhr die Sitzung.

Noack
Bürgermeister

Furth
Protokollführung