

# NIEDERSCHRIFT

## der 16. Sitzung der Gemeindevertretung Bartow

---

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 17.01.2019

**Sitzungsbeginn:** 19:00 Uhr

**Sitzungsende:** 20:35 Uhr

**Ort, Raum:** im Dorfgemeinschaftshaus in 17089 Bartow, Dorfstraße 18,

---

Mitgliederzahl: 7

### Anwesende:

#### **Mitglieder**

Herr Hartmut Schmidt

Frau Annette Pyka

Frau Christiane Kurth

Herr René Nast

Herr Wolfgang Raetz

Frau Ilona Valerius

#### **Einwohner**

Frau Martina Mut

Herr Manfred Kurth

#### **Verwaltung**

Frau Silvana Timm

Frau Lieckfeldt, Frau Dokter-Range - Finanzen

#### **Gast**

Herr Wellnitz, UKA Nord Projektentwicklung

#### **Presse**

Frau Weinreich, Nordkurier

### Abwesende:

#### **Mitglieder**

Herr Roland Heiden

#### **Tagesordnung**

### Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Billigung der Sitzungsniederschrift vom 27.09.2018
5. Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse der Sitzung vom 27.09.2018
6. Bericht und Mitteilungen des Bürgermeisters über wichtige Gemeindeangelegenheiten
7. Haushaltssatzung der Gemeinde Bartow für das Haushaltsjahr 2019 **03/BV/169/2018**
8. Fortschreibung des Haushaltssicherungskonzeptes der Gemeinde Bartow für die Haushaltsjahre 2018-2022 **03/BV/170/2018**
9. Ermächtigung des Bürgermeisters der Gemeinde Bartow zur Kreditaufnahme **03/BV/168/2018**
10. Beschluss über die Festlegung des möglichen Stichwahltermines für die Wahl der/des ehrenamtlichen Bürgermeisterin/Bürgermeisters **03/BV/167/2018**
11. Genehmigung der Dienstreisen des Bürgermeisters für das I. Halbjahr 2019 **03/BV/164/2018**
12. Anfragen

#### Öffentlicher Teil:

##### TOP 1

#### **Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Die Gemeindevertretersitzung wird von Herrn Schmidt, Stellv. Bürgermeister, eröffnet. Die Mitglieder wurden durch Einladung vom 28.12.2018 auf Donnerstag, 17.01.2019, zu 19:00 Uhr, unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen. Tag, Zeit und Ort der Sitzung sowie die Tagesordnung wurden öffentlich bekannt gemacht. Gegen die ordnungsgemäße Ladungsfrist wurden keine Einwendungen erhoben. Die Gemeindevertretung ist nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

##### TOP 2

#### **Einwohnerfragestunde**

Herr Schmidt erteilt Herrn Wellnitz das Wort: Wie geht die Gemeinde Bartow mit den Potenzialflächen im Eignungsgebiet Nr. 14 Bartow 2 um?

Herr Schmidt verweist auf die Stellungnahme der Gemeinde zur Teilfortschreibung des Raumentwicklungsprogramms. Die Gemeinde lehnt den Bau von weiteren Windkraftanlagen einstimmig ab.

TOP 3

**Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Verschiebung TOP 11 wird hinter TOP 8 behandelt.  
Einstimmiger Beschluss.

TOP 4

**Billigung der Sitzungsniederschrift vom 27.09.2018**

Die Sitzungsniederschrift vom 27.09.2018 wird gebilligt.

TOP 5

**Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse der Sitzung vom 27.09.2018**

Vorlage: 03/GA/163/2018                      Grundstücksangelegenheit

TOP 6

**Bericht und Mitteilungen des Bürgermeisters über wichtige Gemeindeangelegenheiten**

Der stellv. Bürgermeister informiert die Gemeindevertreter lt. Hauptsatzung § 5 Abs. 2

**- Vorlage Nr. 24 an den Bürgermeister**

Annahme einer Sachspende

Der Bürgermeister beschließt am 30.01.2018 die Sachspende (Weihnachtsbaum für die Rentnerweihnachtsfeier im Wert von 34 €) der Baumschule Hager, Schulstraße 25 anzunehmen.

Weiterer Mitteilungen:

Am 14.01.19 erfolgte die Lieferung des Defibrillators, am 15.01.19 wurde eine Schulung vorgenommen.

Vor dem herrenlosen Grundstück Bäckerei Brandt wurden Schilder „Betreten verboten“ durch die Gemeinde angebracht.

Anschaffung eines Bolzenschneiders für die FFW Bartow.

Eine mündliche Bewerbung wurde von Herrn Heiko Wagenknecht aus Groß Below für Bundesfreiwilligendienst in der Gemeinde abgegeben.

In der Haushälfte H. Wodrich wurden der Ofen, die Fenster und der Warmwasserboiler instandgesetzt.

Angebot Zeltlager für die Jugendfeuerwehren am 30. Juni 2019.

Breitbandausbau für unsere Gemeinde voraussichtlich im Jahr 2023.

Herr Siegfried Schmidt hat die Fläche hinter dem Kindergarten gepachtet. Der Pachtvertrag ist bei Verkauf des Gebäudes jederzeit kündbar.

Für die Instandhaltung der Straßenbeleuchtung wurden im Haushalt 3 T€ eingestellt. Dieser Planansatz wird für den Austausch der Leuchtmittel lt. Gemeindevertretung nicht ausreichen.

Herr Nast informiert über die Möglichkeit, einen Zuschuss für die Sanierung der Trauerhalle über den Vorpommernfonds zu erhalten. Insgesamt liegen Kostenangebote in Höhe von 32.600 € vor. 10.000 € würde der Eigenanteil der Gemeinde betragen. Wenn keine Förderung zugesagt wird, kann diese Maßnahme nicht realisiert werden.

TOP 7

### **Haushaltssatzung der Gemeinde Bartow für das Haushaltsjahr 2019**

**Vorlage: 03/BV/169/2018**

Frau Lieckfeldt gibt Erläuterungen zum vorliegenden Haushaltsplan der Gemeinde.

Mit der Haushaltssatzung werden

|                   |                                                                        |           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| - im Ergebnisplan | ordentliche Erträge auf                                                | 566.925 € |
|                   | ordentliche Aufwendungen auf                                           | 633.910 € |
|                   | Entnahmen aus Rücklagen                                                | 46.700 €  |
| - im Finanzplan   | ordentliche Einzahlungen auf                                           | 516.635 € |
|                   | ordentliche Auszahlungen auf                                           | 533.190 € |
|                   | Einzahlungen aus Investitionstätigkeit auf                             | 577.880 € |
|                   | Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf                             | 597.000 € |
|                   | Saldo der Ein- u. Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf 29.270 € |           |

Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf festgesetzt. -35.675 €

Der Höchstbetrag der Kredite zur Sicherung der Zahlungsfähigkeit wird gemäß § 53 (3) KV M-V festgesetzt auf 83.700 €

Mit der Haushaltssatzung werden im Stellenplan 1,083 VzÄ ausgewiesen.

Als Hebesätze werden beschlossen:

|               |          |
|---------------|----------|
| Grundsteuer A | 310 v.H. |
| Grundsteuer B | 355 v.H. |
| Gewerbesteuer | 330 v.H. |

### **Abstimmungsergebnis:**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:   | 7 |
| davon anwesend:                      | 6 |
| Stimmberechtigt:                     | 6 |
| Ja-Stimmen:                          | 6 |
| Nein-Stimmen:                        | - |
| Stimmenthaltungen:                   | - |
| Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V: | - |

TOP 8

**Fortschreibung des Haushaltssicherungskonzeptes der Gemeinde Bartow für die Haushaltsjahre 2018-2022**

**Vorlage: 03/BV/170/2018**

Frau Lieckfeldt stellt die Fortschreibung des Haushaltssicherungskonzeptes vor.

Die Gemeindevertretung beschließt das Haushaltssicherungskonzept der Gemeinde Bartow für den Zeitraum 2018 bis 2022.

**Abstimmungsergebnis:**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:   | 7 |
| davon anwesend:                      | 6 |
| Stimmberechtigt:                     | 6 |
| Ja-Stimmen:                          | 6 |
| Nein-Stimmen:                        | - |
| Stimmenthaltungen:                   | - |
| Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V: | - |

TOP 9

**Ermächtigung des Bürgermeisters der Gemeinde Bartow zur Kreditaufnahme**

**Vorlage: 03/BV/168/2018**

Die Gemeindevertretung ermächtigt den Bürgermeister der Gemeinde Bartow zur Aufnahme eines Kredites zum Zwecke der Umschuldung in Höhe von 387.170,74 € mit einer Mindesthöhe von 2 v. H. für die Tilgung.

**Abstimmungsergebnis:**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:   | 7 |
| davon anwesend:                      | 6 |
| Stimmberechtigt:                     | 6 |
| Ja-Stimmen:                          | 6 |
| Nein-Stimmen:                        | - |
| Stimmenthaltungen:                   | - |
| Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V: | - |

TOP 10

**Beschluss über die Festlegung des möglichen Stichwahltermines für die Wahl der/des ehrenamtlichen Bürgermeisterin/Bürgermeisters**

**Vorlage: 03/BV/167/2018**

Der Wahltag für die Verbundene Wahl 2019 ist durch die Landesregierung M-V auf den 26.05.2019 festgelegt. Die Gemeindevertretung legt den Tag der Stichwahl der/des ehrenamtlichen Bürgermeisterin/Bürgermeisters auf den 16.06.2019 fest.

### **Abstimmungsergebnis:**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:   | 7 |
| davon anwesend:                      | 6 |
| Stimmberechtigt:                     | 6 |
| Ja-Stimmen:                          | 6 |
| Nein-Stimmen:                        | - |
| Stimmenthaltungen:                   | - |
| Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V: | - |

### **TOP 11**

#### **Genehmigung der Dienstreisen des Bürgermeisters für das I. Halbjahr 2019**

**Vorlage: 03/BV/164/2018**

Die Gemeindevertretung genehmigt in ihrer Zuständigkeit gemäß § 22 Absatz 5 der Kommunalverfassung Mecklenburg-Vorpommern die Dienstfahrten des Bürgermeisters für das I. Halbjahr 2019.

Die Genehmigung der Dienstreisen tritt ab 01.01.2019 in Kraft.

### **Abstimmungsergebnis:**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Gesetzliche Anzahl der Mitglieder:   | 7 |
| davon anwesend:                      | 6 |
| Stimmberechtigt:                     | 6 |
| Ja-Stimmen:                          | 6 |
| Nein-Stimmen:                        | - |
| Stimmenthaltungen:                   | - |
| Mitwirkungsverbot gemäß § 24 KV M-V: | - |

### **TOP 12**

#### **Anfragen**

Keine Anfragen.

---

Schmidt  
stellv. Bürgermeister

---

Timm  
Protokollführung