01/BV/535/2022
Beschlussvorlage
öffentlich

1. Nachtragshaushaltssatzung 2022 (Änderung Stellenplan)

Organisationseinheit:	*Datum*
Zentrale Verwaltung und Finanzen	06.05.2022
Verfasser:	*Einreicher:*
Silvana Knebler	

Beratungsfolge	*Geplante Sitzungstermine*	*Ö / N*
Hauptausschuss der Stadtvertretung (Vorberatung)	16.05.2022	Ö
Stadtvertretung Altentreptow (Entscheidung)	14.06.2022	Ö

Sachverhalt
Die Stadtvertretung hat am 24.02.2022 die Haushaltsatzung 2022 mit den dazugehörigen Planungsunterlagen und dem Stellenplan beschlossen.

Die Sicherstellung einer aufgabengerechten Personalausstattung, insbesondere unter Berücksichtigung eines voranschreitenden Fachkräftemangels, stellt hohe Anforderungen an ein personalwirtschaftliches Handeln.

Aufgrund von Überprüfungen der Eingruppierung einzelner Stellen entsprechend der Anlage 1 Entgeltordnung zum TVöD ergeben sich Veränderungen im Stellenplan. Gemäß § 12 TVöD Abs. 2 richtet sich die Eingruppierung nach den Tätigkeitsmerkmalen, die der auszuübenden Tätigkeit entspricht.

Aufgrund von neu hinzugekommenen Aufgaben, Aufgabenverschiebungen, höheren Standards befinden sich einige Stellen aufgrund von Anträgen durch die/den Stelleinhaber/in in der Prüfung bzw. ist die Prüfung bereits abgeschlossen.

Damit das Prüfungsergebnis zeitnah umgesetzt werden kann, muss der Stellenplan als Bestandteil der Haushaltssatzung 2022 geändert werden. Die Veränderungen entnehmen Sie bitte den beigefügten Unterlagen.

Ergibt sich eine veränderte Eingruppierung hat die/der Stelleinhaber/in einen rückwirkenden Anspruch (ab Antragstellung), auf Zahlung der veränderten Vergütung. Um auf diese Veränderungen und Ansprüche unterjährig reagieren zu können und den erhöhten Aufwand nicht in das Folgejahr zu verschieben, wurde der Stellenplan 2022 überarbeitet.

Die Anzahl der VzÄ (Stellenanzahl) wird nicht geändert. Veränderungen ergeben sich unterjährig in der Eingruppierung.

Durch die veränderten Eingruppierungen ergeben sich Mehraufwendungen bei den Personalaufwendungen in Höhe von 16.000 €. Diese können durch Minderaufwendungen der Produktsachkonten 3.6.5.01 und 1.1.4.08 gedeckt werden.

Da der Stellenplan Bestandteil der Haushaltssatzung ist, muss die

Haushaltssatzung geändert werden. Für die Änderungen von Satzung ist gemäß § 22 KV M-V die Stadtvertretung zuständig.

Die Personen, die dem Mitwirkungsverbot gem. § 24 KV M-V unterliegen, haben dies eigenverantwortlich anzuzeigen.

Beschlussvorschlag
Die Stadtvertretung Altentreptow beschließt die 1. Nachtragshaushaltssatzung 2022 (Änderung Stellenplan 2022) in der beigefügten Fassung.

Finanzielle Auswirkungen

im lfd. Haushaltsjahr: 2022 ☐ **nein** ☒ **ja**	**in Folgejahren:** ☐ **nein** ☐ **ja** ☐ **einmalig** ☐ **jährlich wiederkehrend**
Finanzielle Mittel stehen:	
☐ **planmäßig zur Verfügung unter :** **Produktsachkonto:** **Bezeichnung:**	☒ **nicht zur Verfügung** (Deckungsvorschlag) **Produktsachkonten: 3.6.5.01; 1.1.4.08** **Bezeichnung:** Personalaufwendungen ☐ **Deckungsmittel stehen nicht zur Verfügung**

Haushaltsmittel:		**Haushaltsmittel:**	
bisher angeordnete Mittel:		**bisher angeordnete Mittel:**	
Maßnahmensumme:		**Maßnahmensumme:**	
noch verfügbar:		**noch verfügbar:**	

Erläuterungen: Personalaufwendungen sind vollständig im Haushaltsplan 2022 geplant, die neu entstehenden überplanmäßigen Personalaufwendungen werden durch Personalkosteneinsparungen in den Produkten 3.6.5.01 – Kita Verwaltung - und 1.1.4.08 – Bürgerbüro - ausgeglichen.

Anlage/n

1	2022 05 09 Stellenplan Nachtrag 2022 öffentlich
2	2022 05 11 Veränderungsliste Nachtrag öffentlich
3	2022 02 21 Stellenplanquerschnitt Nachtrag 2022 öffentlich
4	Muster 2 1. Nachtragshaushaltssatzung Stadt Altentreptow 2022 (PDF) öffentlich

Stellenplan Stadtverwaltung Altentreptow 2022

Nachtrag

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/ Funktionsbezeichnung	Produkt	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahres		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplan-vermerke/	Bemerkungen
			Anzahl	Bewertung Entgelt-/Besoldungs-gruppe	Anzahl	Bewertung Entgelt-/Besoldungs-gruppe	Anzahl	Bewertung Entgelt-/Besoldungs-gruppe		
1	**Verwaltungsleitung** Bürgermeisterin / LVB/ Fachbereichsleitung II	1.1.1.09	1,0000	A 16	1,0000	A 16	1,0000	A 16		
2	Sekretärin/zentrale Poststelle	1.1.4.05	1,0000	5	1,0000	5	0,0000	0		
	Stabsstelle Verwaltungsleitung						0,0000			
3	**Fachgebietsleitung Stabsstelle/Controlling**	1.1.1.02	1,0000	A 10	0,95000	9 c	1,0000	A 10		
4	SB Öffentlichkeitsarbeit/Kultur/ Tourismus	5.7.5.00 1.1.4.05	1,0000	6	0,75000	6	1,0000	6		
5	SB Klimamanagement	5.5.4.04	1,0000	9 a	0,00000	9 a	1,0000	11		
6	SB Citymanagement	5.1.1.02					1,0000	9 a		
7	**Fachbereich I** **Amt für Zentrale Verwaltung/Finanzen** **Fachbereichsleitung**	1.1.1.09	1,0000	13	1,0000	13	1,0000	13		
8	**Fachgebietsleitung IT** Sicherheitsbeauftragter	1.1.4.04	1,0000	10	1,0000	10	1,0000	11		
9	SB IT	1.1.4.04	1,0000	8	1,0000	9 a	1,0000	9 a		
10	**Fachgebietsleitung Zentrale Verwaltung** Stadtverwaltungsamtsrätin	1.1.2.03 1.2.1.00	1,0000	A 12	1,00000	A 12	1,0000	A 12		
11	SB Sitzungsdienst	1.1.1.04	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		

12	SB Sitzungsdienst/ Bundesfreiwilligendienst	1.1.1.04	0,5000	7	0,5000	5	0,5063	7		
13	SB Entgelt/Besoldung	1.1.2.03	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	9	Änderung Beamtenstelle in Beschäftigtenstelle	
14	SB Personal/Ausbildung Stadtverwaltungsamtsinspektorin	1.1.2.03	1,0000	A 9	1,0000	A 9	1,0000	A 9		
15	SB Standesamt	1.2.2.03	1,0000	10	1,0000	10	1,0000	10		
16	SB allgemeine. Verwaltung	1.1.4.05	0,0000	0	0,0000	0	1,0000	5		
17	SB allgemeine Verwaltung Datenschutz/Vergabestelle	1.1.4.05	1,0000	6	1,0000	6	0,5063	6	ATZ Blockmodell, Freistellung ab 01.08.2021 bis 28.02.2023, Nachbesetzung nach Freistellungsphase, Sperrvermerk 0,5 Stellen bis Ende der Arbeitsphase	
18	SB allgemeine Verwaltung/ Vergabestelle/Arbeitschutz	1.1.4.05	1,0000	5	1,0000	5	1,0000	6		
19	SB Versicherungen	1.1.4.06	0,0000	0	0,0000	0	0,7595	7		
20	**Fachgebietsleitung Finanzen** Stadtverwaltungsamtsrätin	1.1.6.01	1,0000	A 12	1,0000	A 12	1,0000	A 12		
21	SB Haushaltplan/ Haushaltskonsolidierung	1.1.6.01	1,0000	7	0,8750	6	1,0000	7		
22	SB Haushaltplan/ Haushaltskonsolidierung	1.1.6.01	1,0000	7	1,0000	7	1,0000	7		
23	SB Haushaltplan/ Haushaltskonsolidierung	1.1.6.02	0,0000	0	0,0000	0	1,0000	7		
24	SB Geschäftsbuchhaltung	1.1.6.01	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	6		

25	SB Steuern/Anlagenbuchhaltung	1.1.6.01	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
26	SB Steuern/Anlagenbuchhaltung	1.1.6.01	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
27	Teamleitung Jahresabschlüsse/ Kalkulation/ Umsatzsteuer	1.1.6.01	1,0000	9 c	1,0000	9 c	1,0000	9 c		
28	SB Kalkulation/Auftragsverwaltung	1.1.6.01	0,8000	7	0,8000	7	0,8101	8		
29	SB Umsatzsteuer/Vertragsmanagement/ Auftragsverwaltung	1.1.6.01	1,0000	7	1,0000	7	1,0000	8		
30	Kassenleitung Stadtverwaltungsamtsinspektorin	1 .1.6.02 1.1.6.04	1,0000	A 9	1,0000	A 9	1,0000	A 9		
31	SB Kasse	1.1.6.02	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
32	SB Kasse	1.1.6.02	1,0000	7	1,0000	7	1,0000	7		
33	SB Vollstreckung	1.1.6.04	0,5000	5	0,5000	5	0,5063	5		
34	SB Vollstreckung	1.1.6.04	0,7500	6	0,7500	6	0,7595	6		
35	**Fachbereich II** **Bau, Ordnungs und Soziales** Fachbereichsleitung	1.1.1.09	1,0000	A 13	1,0000	A 13	0,0000	0		
36	**Fachgebietsleitung Ordnungsrecht**	1.2.2.00	1,0000	9 b	1,0000	9 b	1,0000	10		
37	SB Ordnungsrecht Stadtverwaltungsinspektor	1.2.2.00	0,0000	0	0,0000	0	1,0000	A 9		
38	SB Ordnungsrecht Stadtverwaltungssekretär	1.2.2.00	1,0000	A 7	1,0000	A 6	1,0000	A 7		
39	SB allgemeines Ordnungsrecht/ Überwachung ruhender Verkehr/ Brandschutz	1.2.3.05	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	8	Neubewertung der Stelle	
40	SB Brandschutz/Feuerwehren/ allgemeines Ordnungsrecht	1.2.2.00 1.2.6.01	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	8		
41	Gewerbe/ allgemeines Ordnungsrecht/Wochenmarkt	1.2.2.00 1.2.2.04	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	8		

42	**Fachgebietsleitung Bürgerbüro/Soziales**	1.1.4.08 2.0.1.00	1,0000	9 a	0,8750	9 a	0,8861	10	Neubewertung der Stelle	
43	SB Bürgerbüro/Wahlen	1.1.4.08	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	6		
44	SB Bürgerbüro	1.1.4.08	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	6		
45	SB Bürgerbüro	1.1.4.08	1,0000	6	0,7500	6	1,0000	6		
46	SB Bürgerbüro/ Friedhofsangelegenheiten	5.5.3.00 1.1.4.08	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	8	Neubewertung der Stelle	
47	SB Wohngeld	1.1.4.08	0,7500	9 a	0,7500	9 a	0,7595	9 a		
48	SB Kindertagesstätte/Schulen	2.0.1.00 3.6.5.01 3.6.1.01. 3.6.1.02	1,0000	7	1,0000	7	0,5063	7		
49	SB Kindertagesstätte/Schulen	2.0.1.00 3.6.5.01 3.6.1.01. 3.6.1.02	0,0000		0,000		0,5063	7		
50	SB Kindertagesstätte/Schulen	2.0.1.00 3.6.5.01 3.6.1.01. 3.6.1.02	0,0000		0,000		0,5063	7		
51	**Fachgebietsleitung Bau-, Gebäude- und Liegenschaftsmanagement**	5.2.1.00 5.1.1.03	1,0000	11	1,0000	11	1,0000	12		
52	SB Bauleitplanung/Liegenschaften	5.1.1.00	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
53	SB Bauverwaltung	5.2.1.00	1,0000	9 b	1,0000	9 b	1,0000	9 b		
54	SB Bauverwaltung	5.2.1.00	1,0000	9 a	1,0000	9 a	1,0000	9 b		
55	SB Baumkataster/Stadtwald	5.2.1.00 5.1.1.00	1,0000	6	1,0000	6	1,0000	6		

56	SB Liegenschaften/Bauhof	1.1.4.03 1.1.4.02	0,7500	7	0,7500	8	1,0000	8		
57	SB Liegenschaften	1.1.4.02	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
58	SB Liegenschaften	1.1.4.02	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
59	SB Gebäudemanagement	1.1.4.01.1	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
60	SB Gebäudemanagement	1.1.4.01.1	1,0000	8	1,0000	8	1,0000	8		
61	SB Gebäudemanagement	1.1.4.01.1	1,0000	A 8	1,0000	7	1,0000	8		
	Verwaltung gesamt		**52,0500**		**50,2500**		**55,0125**	inklusive BGM		
62	**Schule** Grundschule Sekretärin	2.1.1.01	0,5000	5	0,5000	5	0,5063	5		
63	KGS Sekretärin	2.1.8.02.2	0,8800	5	0,8800	5	0,8861	5		
64	KGS Hausmeister	2.1.8.02.2	0,9500	3	0,9500	3	0,9620	3		
65	Grundschule Hausmeister	2.1.1.01	0,5000	3	0,5000	3	0,5063	3		
	Schulen gesamt		**2,8300**		**2,8300**		**2,8607**			
66	**Stadtbibliothek** Bibliothekarin	2.7.2.01	0,7500	9 b	0,7500	9 b	0,7595	9 b		
67	Bibliothekarin	2.7.2.01	0,7500	6	0,7500	6	0,7595	6		
68	Hausmeister Stadtbibliothek	2.7.2.01	0,4500	3	0,4500	3	0,4557	3		
69	**Friedhof** Friedhofsgärtner	5.5.3.00	1,0000	4	1,0000	4	1,0000	4		
70	**Vorarbeiter Bauhof**	1.1.4.03	1,0000	7	1,0000	6	1,0000	7		

71	Mitarbeiter Bauhof	1.1.4.03	1,0000	3	1,0000	3	1,0000	3		
72	Mitarbeiter Bauhof	1.1.4.03	6,0000	4	6,0000	4	6,0000	4		
73	Mitarbeiter Bauhof	1.1.4.03 1.2.6.01	0,7500	4	0,7500	4	0,7595	5	Amt Nr. 4 Neubewertung der Stelle	
74	Mitarbeiter Bauhof	1.1.4.03	2,0000	1	2,0000	1	2,0000	1		
75	Hausmeister	1.1.4.01.2 4.2.4.03 4.2.4.04 5.7.3.00.1	0,9500	3	0,9500	3	0,9620	3		
	sonstige Einrichtungen gesamt		**14,6500**		**14,6500**		**14,6962**			

nachrichtlich

Stellen Auszubildende Ausbildungsjahr 2018/2021	1.1.2.03	0,0000
Stellen Auszubildende Ausbildungsjahr 2019/2022	1.1.2.03	0,0000
Stellen Auszubildende Ausbildungsjahr 2020/2023	1.1.2.03	2,0000
Stellen Auszubildende Ausbildungsjahr 2021/2024	1.1.2.03	1,0000
Stellen Auszubildende Ausbildungsjahr 2022/2025	1.1.2.03	1,0000

Bundesfreiwilligenstellen		3,0000

Veränderungsliste zum Stellenplan Stadt Altentreptow

Nachtrag

Haushaltsjahr 2022

Lfd. Nr. im Stellen plan	Amt / Abteilung	Anzahl im Stellenplan	Höher-, Herabstufungen und Umwandlung		Stellenanteil		Bemerkungen
			von Bes. / EG-Gr.	nach Bes./ EG-Gr.	Zugang	Abgang	
1	2	3	4	5	6	7	8
13	SB Entgelt/Besoldung	1,0 EG 9 a	1,0 A 8	1,0 EG 9 a	1,0 EG 9 a	1,0 A 8	Umwandlung Planstelle in Beschäftigtenstelle
39	SB allgemeines Ordnungsrecht/ Überwachung ruhender Verkehr/ Brandschutz	1,0 EG 8	1,0 EG 6	1,0 EG 8	1,0 EG 8	1,0 EG 6	nach Stellenbewertung
42	**Fachgebietsleitung Bürgerbüro/Soziales**	1,0 EG 9 a	1,0 EG 9 a	1,0 EG 10	1,0 EG 10	1,0 EG 9 a	nach Stellenbewertung
46	SB Bürgerbüro/ Friedhofsangelegenheiten	1,0 EG 8	1,0 EG 6	1,0 EG 8	1,0 EG 8	1,0 EG 6	nach Stellenbewertung
49	SB Bauverwaltung	1,0 EG 9 b	1,0 EG 9 a	1,0 EG 9 b	1,0 EG 9 b	1,0 EG 9 a	nach Stellenbewertung
73	SB Mitarbeiter Bauhof	0,7595 EG 5	0,7595 EG 4	0,7595 EG 5	0,7595 EG 5	0,7595 EG 4	nach Stellenbewertung

S t e l l e n p l a n q u e r s c h n i t t 2022 Stadt Altentreptow
Nachtrag
(ohne Wahlbeamte auf Zeit)

Amt/Abteilung	Beamte (Besoldungsgruppen A)														Zus.	Beschäftigte TVöD															Zus.	Ins-gesamt
	Laufbahngruppe 2									Laufbahngruppe 1																						
A. Verwaltung	16	15	14	13	13	12	11	10	9	9	8	7	6	5		15	14	13	12	11	10	9a/9b/9c	8	7	6	5	4	3	2 ü	2	1		
Amt für zentrale Verwaltung/Finanzen						2,0		1,0		2,0					5			1,0		2,0	1,0	4,0	5,8101	4,7595	4,7721	1,5063						24,8480	29,8480
Bau.-/0rdn.-/Soz.-Amt										1,0		1,0			2,0				1,0		1,0	2,6456	11	1,5189	5,0							22,1645	24,1645
Summe A						2,0		1,0		3,0		1,0			7,0			1,0	1,0	2,0	2,0	6,6456	16,8101	6,2784	9,7721	1,5063						46,0125	54,0125
Haushalt 2022						2,0		1,0		3,0		1,0			8,0			1,0	1,0	2,0	2,0	6,6456	14,8101	6,2784	10,7721	1,5063						46,0125	54,0125
mehr																						2	2										
weniger											1				1							2			1								
B. Einrichtungen/Betriebe																																	
Friedhof																											1,0					1,0	1,0
Grundschule																										0,5063		0,5063				1,0126	1,0126
KGS																										0,8861		0,9620				1,8481	1,8481
Stadtbibliothek																						0,7595			0,7595			0,4557				1,9747	1,9747
Bauhof																								1,0		0,7595	6,000	1,9620			2,0	11,7215	11,7215
Summe B																						0,7595		1,0	0,7595	2,1519	7,000	3,886			2,0	17,5569	17,5569
Haushalt 2022																						0,7595		1,0	0,7595	1,3924	7,7595	3,886			2,0	17,5569	17,5569
mehr																										0,7595							
weniger																											0,7595						
Summe A						2,0		1,0		3,0		1,0			7,0			1,0	1,0	2,0	1,0	7,6456	16,8101	6,2784	9,7721	1,5063						47,0125	54,0125
Summe B																						0,7595		1,0	0,7595	2,1519	7,0000	3,886			2,0	17,5569	17,5569
Summe A + B						2,0		1,0		3,0		1,0			7,0			1,0	1,0	2,0	1,0	8,4051	16,8101	7,2784	10,5316	2,8987	7,7595	3,886			2,0	64,5694	71,5694

1. Nachtragshaushaltssatzung der Stadt Altentreptow für das Haushaltsjahr 2022

Aufgrund des § 45 i.V.m. §§ 47, 48 der Kommunalverfassung (KV M-V) wird nach Beschluss der Stadtvertretung vom 14.06.2022 und nach Bekanntgabe der rechtsaufsichtlichen Entscheidungen zu den genehmigungspflichtigen Festsetzungen folgende Nachtragshaushaltssatzung erlassen:

§ 1
Ergebnis- und Finanzhaushalt

Mit dem Nachtragshaushaltsplan für das Haushaltsjahr 2022 werden

		von bisher EUR	auf EUR
1.	im Ergebnishaushalt		
	der Gesamtbetrag der Erträge	12.853.550	12.853.550
	der Gesamtbetrag der Aufwendungen	14.884.350	14.884.350
	das Jahresergebnis nach Veränderung der Rücklagen von	0	0
2.	im Finanzhaushalt	von bisher EUR	auf EUR
a)	der Gesamtbetrag der laufenden Einzahlungen	12.251.750	12.251.750
	der Gesamtbetrag der laufenden Auszahlungen[1]	13.934.550	13.934.550
	der jahresbezogene Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen	-1.682.800	-1.682.800
b)	der Gesamtbetrag der Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit	3.271.800	3.271.800
	der Gesamtbetrag der Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit	2.712.900	2.712.900
	der Saldo der Ein- und Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit	558.900	558.900

festgesetzt.

§ 2
Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen

Der Gesamtbetrag der vorgesehenen Kreditaufnahmen ohne Umschuldungen (Kreditermächtigung) wird festgesetzt von bisher 0 EUR auf 0 EUR.

§ 3
Verpflichtungsermächtigungen

Verpflichtungsermächtigungen werden nicht veranschlagt.

---

[1] einschließlich Auszahlungen für die planmäßige Tilgung von Krediten für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen

§ 4
Kassenkredite

Der Höchstbetrag der Kassenkredite wird festgesetzt von bisher 1.225.175 EUR auf 1.225.175 EUR

§ 5
Hebesätze

Die Hebesätze für die Realsteuern werden wie folgt festgesetzt:

1.	Grundsteuer		
	a) für die land- und forstwirtschaftlichen Flächen (Grundsteuer A)	von bisher 450 v. H.	auf 450 v. H.
	b) für die Grundstücke (Grundsteuer B)	von bisher 390 v. H.	auf 390 v. H.
2.	Gewerbesteuer	von bisher 380 v. H.	auf 380 v. H.

§ 6
Stellen gemäß Nachtragsstellenplan

Die Gesamtzahl der im Nachtragsstellenplan ausgewiesenen Stellen beträgt
statt bisher 72,5694 Vollzeitäquivalente (VzÄ) nunmehr 72,5694 Vollzeitäquivalente (VzÄ).

§ 7
Weitere Vorschriften

Innerhalb eines Teilergebnishaushaltes sind die Ansätze für Aufwendungen gegenseitig deckungsfähig, soweit im Folgenden oder durch Haushaltsvermerk nichts anderes bestimmt ist.
Bei Inanspruchnahme der gegenseitigen Deckungsfähigkeit in einem Teilergebnishaushalt gilt dies auch für die Ansätze bei den Auszahlungen im Teilfinanzhaushalt.
Die Aufwendungen für bilanzielle Abschreibungen werden gemäß § 14 Abs.2 der GemHVO-Doppik über die Teilhaushalte hinweg für gegenseitig deckungsfähig erklärt.
Die Personal- und Versorgungsaufwendungen werden gemäß § 14 Abs. 2 GemHVO-Doppik über die Teilhaushalte hinweg für gegenseitig deckungsfähig erklärt, analog gilt das für die hiermit im Zusammenhang stehenden Auszahlungen.
Ansätze für Auszahlungen aus Investitionstätigkeit werden gemäß §14 Abs.3 GemHVO-Doppik eines Teilfinanzplanes jeweils für gegenseitig oder einseitig deckungsfähig erklärt.

§ 8
Festlegung von Wertgrenzen für eine Nachtragspflicht

Für die Erforderlichkeit einer Nachtraghaushaltssatzung werden gemäß § 48 Kommunalverfassung M-V folgende Wertgrenzen festgesetzt:

1. Im Sinne des § 48 Abs. 2 Nr. 1 KV M-V gilt:
   a) ein Jahresfehlbetrag als erheblich, wenn er 5 v. H. der Erträge/Einzahlungen überschreitet;
   b) die Erhöhung eines bereits ausgewiesenen Jahresfehlbetrages um 5. v. H. als erheblich.
2. Im Sinne des § 48 Abs. 2 Nr. 2 KV-MV sind Mehraufwendungen/Mehrauszahlungen als erheblich anzusehen, wenn sie im Einzelfall 5 v.H. der Gesamtaufwendungen/Gesamtauszahlungen des Haushaltsjahres übersteigen.
3. Im Sinne des § 48 Abs. 2 Nr. 3 KV M-V gilt, wenn bisher nicht veranschlagte Auszahlungen für Investitionen oder Investitionsförderungsmaßnahmen in Höhe von 50.000 € geleistet werden sollen.
4. Im Sinne des § 48 Abs. 2 Nr. 4 gilt:
   wenn 2,0 VzÄ Bedienstete eingestellt, befördert oder in eine höhere Entgeltgruppe eingestuft werden sollen und der Stellenplan die entsprechenden Stellen nicht enthält.

<u>Nachrichtliche Angaben:</u>

Durch den Nachtragshaushaltsplan ändert sich

1.	zum Ergebnishaushalt das Ergebnis zum 31. Dezember des Haushaltsjahres	von bisher	0 EUR
		auf voraussichtlich	0 EUR
2.	zum Finanzhaushalt der Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen zum 31. Dezember des Haushaltsjahres	von bisher	-1.880.758 EUR
		auf voraussichtlich	-1.880.758 EUR
3.	zum Eigenkapital der Stand des Eigenkapitals zum 31. Dezember des Haushaltsjahres	von bisher	19.287.501 EUR
		auf voraussichtlich	19.287.501 EUR

Altentreptow, 2022
Ort, Datum

_____
Bürgermeisterin

Siegel

Hinweis:

Die 1. Nachtragshaushaltssatzung ist gemäß §§ 47 Absatz 2, 48 Absatz 1 KV M-V der Rechtsaufsichtsbehörde des Landkreises Mecklenburgische Seenplatte mit Schreiben vom 2022 angezeigt worden. Sie enthält keine genehmigungspflichtigen Festsetzungen.

Die vorstehende 1. Nachtragshaushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2022 wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Die 1. Nachtragshaushaltssatzung liegt mit ihren Anlagen zur Einsichtnahme
vom Montag, den .2022 bis Freitag, den .2022
zu den allgemeinen Sprechzeiten der Verwaltung
im Rathaus (Oberbaustr. 21), Zimmer OG 1.10 öffentlich aus.

Altentreptow, den .2022

_____
Bürgermeisterin